	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 172 / 193</p>
---	--	--	--

## 1 ALLEGATO I - CODICE ETICO DI VIA INGEGNERIA SRL

### 1.1. PREMESSA

VIA Ingegneria S.r.l. di seguito anche “Via Ingegneria” o la “Società”) con sede legale a Roma in via Flaminia 999 è un’affermata realtà imprenditoriale nel settore della progettazione e direzione lavori di grandi opere infrastrutturali e architettoniche.

La Società da sempre adotta e promuove politiche conformi alle vigenti normative per il continuo innalzamento degli standard di legalità, riconoscendo l’importanza dei consolidati principi etici e sociali che ne sono alla base, valori ai quali da sempre informa la propria attività e le proprie scelte aziendali.

La reputazione che la Società ha costruito nella sua storia imprenditoriale si basa anche sul rispetto di standard etici definiti da leggi, regolamenti e codici di condotta nell’attività quotidiana aziendale. Peraltro, i continui mutamenti dello scenario economico, sociale e ambientale impongono il costante aggiornamento ed un rigoroso impegno da parte della Società nel recepire e diffondere sia al proprio interno, che nei confronti di tutte le controparti negoziali (collaboratori, consulenti, fornitori e clienti) il proprio impianto etico e valoriale, costruito anche sulla base delle più note *best practice* esistenti a livello nazionale, in linea altresì con gli *standard* e schemi metodologici di riferimento derivanti dalle molteplici certificazioni conseguite e mantenute in corso di validità.


La Società, pertanto, riconoscendo l’importanza della responsabilità etico-sociale e della correttezza nello svolgimento delle attività aziendali, ha predisposto il presente Codice Etico componente integrante del Modello di organizzazione di gestione e di controllo, destinato ad amministratori, dipendenti e collaboratori e terzi.

Scopo dichiarato del presente documento è l’individuazione in modo chiaro e trasparente dell’insieme dei valori e delle linee di comportamento cui la Società si ispira ai fini del raggiungimento del successo e dello sviluppo attuale e futuro e a cui devono attenersi gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori della Società nell’ambito delle rispettive funzioni e attività lavorative. I principi contenuti nel Codice Etico costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi generali di diligenza, correttezza e lealtà che devono qualificare l’adempimento delle prestazioni lavorative e il comportamento nell’ambiente di lavoro riferibile a Via Ingegneria.

VIA Ingegneria S.r.l. richiede ai suoi dipendenti ed a tutti coloro che interagiscano o si trovino a qualsiasi titolo coinvolti nella sua azione di impresa, il rispetto delle regole aziendali e dei principi sanciti nel presente Codice Etico nonché nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, ritenendo che tale condizione sia imprescindibile per il corretto funzionamento, la reputazione e l’immagine della Società, nonché per la stessa prosecuzione del rapporto con i singoli dipendenti e terzi necessariamente improntato alla fiducia ed affidabilità.

Il presente Codice Etico riassume i principi di comportamento che amministratori, direttori, dirigenti, dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché i fornitori di Via Ingegneria S.r.l. devono rispettare nel condurre e attività di impresa, nell’eseguire le prestazioni di lavoro e, in generale, nei rapporti interni ed esterni.

Esso non ha pretese di esaustività.

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 173 / 193</p>
---	--	--	--


Le disposizioni del Codice Etico sono qualificate come parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dai destinatari, la cui violazione costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali con ogni conseguenza di legge anche in ordine alla risoluzione del contratto o dell'incarico e all'eventuale risarcimento dei danni.

## **1.2. PRINCIPI GENERALI**

Con il presente Codice Etico, VIA Ingegneria S.r.l. ha ritenuto di dotarsi di un proprio codice di comportamento in cui recepire e formalizzare i principi di eticità, trasparenza e correttezza che guidano la gestione delle proprie attività aziendali, vincolandosi quindi ad una serie di impegni tra i quali:

- il rispetto delle leggi, delle norme e delle regole in qualsiasi luogo o contesto si trovi ad operare;
- la garanzia in favore dei propri dipendenti e collaboratori di condizioni di lavoro eque, sicure, rispettose della dignità, delle pari opportunità e prive di qualsiasi forma di discriminazione o di sfruttamento, tali da favorirne lo sviluppo umano e professionale;
- l'adozione di comportamenti improntati all'etica ed alla trasparenza, fondati su responsabilità, integrità, correttezza, lealtà, equità e libero mercato, declinato in ogni aspetto delle attività aziendali, inclusa la selezione dei fornitori, basata su criteri di ordine etico, sociale e ambientale;
- il rispetto dei principi di correttezza, indipendenza ed integrità nei rapporti con Enti, Istituzioni, partiti politici, mass media ed altri soggetti pubblici o privati, nell'ambito dei rispettivi ruoli ed ambiti di responsabilità;
- il contributo allo sviluppo economico, sociale, civile e culturale del Paese mediante processi innovativi volti alla creazione diffusa di valore, alla promozione del bene comune e alla affermazione di modelli d'eccellenza;
- nella gestione della materia infortunistica, il rispetto della normativa prevenzionistica a tutela dell'integrità fisica dei lavoratori;
- nella gestione della materia ambientale, il ricorso a prassi manageriali avanzate, orientate alla prevenzione, al riciclo e al recupero delle risorse e ad una consapevole tutela e valorizzazione degli ecosistemi.

Inoltre, in ossequio al già citato nutrito apparato di **Certificazioni** detenute, periodicamente rinnovate previa apposita verifica da parte dell'Ente certificatore (ad es. in conformità agli standard ISO 9001:2015; 14001:2015; 45000:2018; UNI/PDR 125:2022, UNI/PdR 74:2019 (per il cui elenco dettagliato si rinvia alla Parte Speciale del Modello Paragrafo 9), VIA Ingegneria S.r.l. si impegna a garantire il rispetto da parte dei propri dipendenti e collaboratori, di norme, regole e principi sottesi agli schemi di certificazione posseduti.

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 174 /193</p>
---	--	--	---

### 1.3. AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI DEL CODICE

VIA Ingegneria S.r.l. richiede ai suoi dipendenti e a tutti coloro che interagiscano o si trovino a qualsiasi titolo coinvolti con essa nell'esercizio dell'impresa, il rispetto delle regole aziendali e dei principi sanciti nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01 - di cui tale Codice costituisce allegato - nonché nella "Politica Anticorruzione" (Allegato V) anche a tutela della reputazione e dell'immagine della Società.

I principi e le disposizioni del presente Codice Etico sono da ritenersi **vincolanti** per:

- l'Organo Amministrativo, il management, i dipendenti (diretti o in somministrazione);
- i collaboratori esterni e tutti coloro che intrattengono rapporti contrattuali, anche di natura occasionale e/o temporanea, con la Società (clienti, fornitori, consulenti, sindaci, revisori ecc.)

di seguito collettivamente definiti "**Destinatari**".

In particolare, l'attività gestoria demandata agli organi sociali, si ispira ai principi individuati dal Codice Etico e dalla Politica Anticorruzione - di cui meglio infra - unitamente a tutti i criteri e le linee guida individuati nel presente documento, al fine di definire le strategie e gli obiettivi nonché qualsiasi decisione od azione relativa alla gestione della Società.

Analogamente il *Management* aziendale promuove i suddetti principi nel dare esecuzione all'attività di direzione, sia con riferimento all'interno della Società, mirando - in tal caso - al rafforzamento della coesione e dello spirito di collaborazione reciproca, sia con riferimento ai soggetti terzi che entrano in contatto con la stessa Società.


I *dipendenti*, i *collaboratori* non subordinati, i partner in relazioni d'affari e quanti instaurano rapporti commerciali con la Società sono parimenti tenuti - in funzione della natura del rapporto intrattenuto - a conformare i propri comportamenti alle disposizioni del presente Codice.

La Società si impegna a diffondere il Codice Etico presso i Destinatari e ad assicurare la piena e corretta comprensione dei principi e delle norme in esso contenuti mediante la predisposizione e l'attuazione di periodici piani di comunicazione.

### 1.4. ORGANISMO DI VIGILANZA

Al fine di assicurare il rispetto dei principi contenuti nel Codice in oggetto, la società VIA Ingegneria S.r.l. ha istituito al proprio interno un organismo *ad hoc*, l'Organismo di Vigilanza (O.d.V.), dotato di ampia autonomia, rispondente esclusivamente al Consiglio di Amministrazione, direttamente o per tramite dei suoi membri delegati, al quale sono demandati i seguenti compiti:

- monitorare l'applicazione del Codice di Etico da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni;
- segnalare eventuali violazioni dei precetti in esso sanciti e proporre l'irrogazione di idonee misure sanzionatorie in relazione alle suddette violazioni;

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 175 /193</p>
---	--	--	---

- esprimere pareri vincolanti in relazione all'eventuale revisione delle politiche e procedure aziendali di maggior rilievo ai fini di una piena coerenza con il Codice Etico adottato.
- vigilare sulla piena attuazione del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo realizzato ai sensi del D. Lgs. 231/01;
- provvedere ai necessari interventi di aggiornamento rispetto al mutato panorama normativo ovvero di adeguamento in presenza di vicende modificative degli assetti societari ed organizzativi.


In caso di accertata violazione del presente Codice Etico, l'Organismo di Vigilanza riporterà la violazione, gli eventuali suggerimenti per il miglioramento del sistema di controllo interno e/o eventuali proposte di azioni all'Organo Amministrativo.

### **1.5. PRINCIPI FONDAMENTALI**

VIA Ingegneria ribadisce l'importanza dei principi fondamentali valori imprescindibili da osservare nello svolgimento della propria attività.

Detti valori, che permeano i comportamenti della Società, si identificano con:

- Competenza e diligenza professionale quali requisiti indispensabili nell'espletamento dell'attività di VIA Ingegneria da intendersi quale alto livello di conoscenze e competenze tecniche per il corretto svolgimento delle prestazioni professionali e massima attenzione alle esigenze della clientela e piena disponibilità a soddisfarne le richieste, attraverso il coinvolgimento di tutte le risorse professionali necessarie, nonché attraverso risposte immediate e qualificate.
- Integrità, da intendersi quale condizione imprescindibile per instaurare un rapporto di fiducia tra il cliente e il professionista e, al contempo, per garantire l'affidabilità del suo giudizio professionale. VIA Ingegneria richiede, dunque, ai propri soci, dipendenti e collaboratori, nello svolgimento delle attività professionali, integrità, onestà, diligenza e senso di responsabilità.
- Indipendenza ed obiettività di giudizio, da intendersi come integrità intellettuale nella ricerca di ogni soluzione che possa soddisfare il cliente, scevra da imposizioni ovvero sudditanza psicologica nei confronti dei membri e/o rappresentanti degli organi societari, dei dipendenti della società o di terzi.
- Sollecitudine e disponibilità nel supportare il cliente, rispettando le tempistiche concordate e gli impegni assunti.
- Riservatezza, quale garanzia ai clienti che l'accesso alle informazioni riservate sia consentito al solo personale autorizzato e quale impegno a rifuggire interessi e/o benefici personali che possano derivare dalla conoscenza del cliente o dallo sfruttamento abusivo di informazioni acquisite nell'espletamento delle proprie attività professionali.
- Rispetto ed equità nell'ambito dell'azienda, attraverso la valorizzazione delle differenze di esperienza e di cultura e la massima apertura verso idee nuove o diverse.
- Impegno per uno sviluppo sostenibile e rispettoso dei più elevati standard in materia di diritti umani.
- Responsabilità nei confronti della società e del mercato, da intendersi come consapevolezza sia del ruolo

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 176 / 193</p>
---	--	--	--

rivestito nella società sia delle conseguenze che possano derivare nel mondo economico dall'attività svolta.

- Impegno nel ridurre l'impatto che le attività svolte possano, talvolta, avere sull'ambiente e si impegna, conseguentemente, per ridurre gli effetti potenzialmente dannosi.

#### **1.6. OSSERVANZA DELLE LEGGE E DELLE REGOLE COMPORTAMENTALI**

I soci, i dipendenti e i collaboratori della Società sono tenuti, nello svolgimento delle proprie attività, ad osservare le leggi vigenti, le procedure di comportamento aziendali, nonché le istruzioni impartite da VIA Ingegneria.

Qualora un socio, un dipendente o un collaboratore abbia fondato motivo di ritenere che una qualsiasi attività lavorativa non sia svolta in conformità con le disposizioni di legge, i valori condivisi, o le direttive della Società, deve informarne tempestivamente l'Organo Amministrativo o l'Organismo di Vigilanza.

I rapporti in azienda debbono essere improntati al reciproco rispetto e cortesia. A tutto il personale, sia in sede sia presso i clienti, è inoltre affidato, ciascuno secondo il proprio ruolo e responsabilità, il compito di trasmettere, non solo con la qualità professionale, ma anche con il comportamento, fiducia, capacità di gestione e controllo dei progetti, abilità e rapidità nell'affrontare imprevisti, comprensione dei bisogni del cliente.


#### **1.7. RELAZIONI INTERNE**

VIA Ingegneria riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il più rilevante fattore di successo sia garantito dal contributo professionale delle persone che vi operano virgola in un ambiente di lealtà e reciproca fiducia.

La Società riconosce quali principi imprescindibili della propria filosofia aziendale il rispetto per il lavoro, il contributo professionale e l'impegno di ciascuno e il rispetto delle diverse opinioni indipendentemente dall'esperienza e dall'anzianità. A tal riguardo assicura pari opportunità a qualsiasi livello dell'organizzazione secondo di merito secondo criteri di merito senza discriminazione alcuna.

La società persegue la valorizzazione della professionalità promuovere le aspirazioni dei singoli le aspettative di apprendimento di crescita professionale e personale di ciascuno.

VIA Ingegneria si è inoltre certificata **UNI/PdR 125:2022** che supporta le organizzazioni nel promuovere la parità di genere nel contesto lavorativo sostenendo un ambiente di lavoro equo e inclusivo e allo stesso tempo migliorando e valorizzando le performance individuali e organizzative.

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 177 / 193</p>
---	--	--	--

### **1.8. DISCRIMINAZIONE E MOLESTIE**

La Società non tollera alcuna condotta discriminatoria, né alcuna forma di molestia e/o di offesa personale o sessuale. VIA Ingegneria si impegna, dunque, a fornire un ambiente di lavoro che escluda qualsiasi forma di discriminazione e di molestia relativa alla razza, al sesso, alla religione, alla nazionalità, all'età, alle tendenze sessuali, all'invalidità o ad altre caratteristiche personali non attinenti al lavoro

### **1.9. RISERVATEZZA**

Nell'ambito delle attività rese per conto di VIA Ingegneria, i Destinatari possono acquisire e gestire informazioni riservate. VIA Ingegneria, consapevole della rilevanza che la protezione di tali informazioni riveste per la stabilità della Società e per la tutela degli interessi dei terzi, garantisce la riservatezza delle informazioni in suo possesso e si astiene dall'utilizzare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e, in ogni caso, nella più stretta osservanza della legislazione vigente, anche in materia di Privacy.

I soci, i dipendenti ed i collaboratori della Società sono responsabili della corretta gestione delle informazioni e della documentazione relativa ai clienti, acquisite nell'ambito dell'attività aziendali svolte. In particolare, essi devono assicurare che l'accesso alle informazioni ed alla documentazione sia riservato ai soli componenti del gruppo di lavoro coinvolto in ciascun singolo progetto o incarico professionale, ovvero ai soggetti a ciò espressamente autorizzati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e delle direttive aziendali.

VIA Ingegneria fa assoluto divieto ai soci, ai dipendenti e ai collaboratori di utilizzare, per scopi personali o per conto di terzi, informazioni riservate e sensibili acquisite in ragione delle attività professionali o lavorative svolte per la Società.


### **1.10. RELAZIONI CON I TERZI E PREVENZIONE PRATICHE CORRUTTIVE**

I dipendenti e i collaboratori della Società sono tenuti, nell'instaurare rapporti con terzi, ad agire nel rispetto dei valori cui la società si uniforma ed a interrompere qualsivoglia rapporto qualora la condotta di detti soggetti si ponga contrasto con i presenti principi.

In generale VIA Ingegneria vieta qualsiasi forma di pratica corruttiva e richiede a tutti coloro che operano in suo nome e/o per suo conto, di assicurarsi che tutte le azioni e operazioni (anche commerciali) con soggetti terzi, pubblici o privati, siano gestite secondo principi di integrità e trasparenza, nel rispetto delle normative vigenti a livello nazionale e internazionale

La Società vieta, pertanto, ai propri dipendenti e collaboratori di:

- Offrire a terzi con finalità corruttive o ricevere da essi per il conseguimento di un vantaggio personale improprio, omaggi, altre utilità ovvero forme di ospitalità;
- Riconoscere, in via diretta o tramite terzi, ad esponenti della pubblica amministrazione benefici in denaro o di altra natura per agevolare processi che riguardino la Società o conseguire indebiti vantaggi.

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 178 /193</p>
---	--	--	---

- Promettere, o offrire, in via diretta o indiretta, contributi a partiti politici o ad organizzazioni ovvero a persone impegnate politicamente, quale mezzo per ottenere un vantaggio improprio.
- Promettere o offrire, in via diretta o indiretta, contributi benefici o promuovere e sostenere iniziative di sponsorizzazione con finalità corruttive.
- Subire alcuna forma di condizionamento da parte di terzi, a ciò non autorizzati dalla Società, per l'assunzione di decisioni e/o l'esecuzione di atti relativi alla propria attività lavorativa.

La Società ha inoltre implementato un sistema di controllo interno specificamente mirato alla prevenzione della corruzione e finalizzato alla trasparenza nella gestione dei propri affari, le cui linee guida sono sintetizzate nella **“Politica Anticorruzione”** predisposta dalla Società ed allegata al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01 (**Allegato III**) che la Società condivide con tutti i propri dipendenti, collaboratori, controparti negoziali.

#### **1.11. RELAZIONI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

I rapporti con le Pubbliche Amministrazioni (anche “PA”) possono creare potenziali situazioni di rischio, in quanto VIA Ingegneria può essere ritenuta responsabile per atti di corruzione intrapresi o tentati verso Funzionari Pubblici, i quali potrebbero richiedere benefici impropri per agire in modo non conforme ai propri doveri o in violazione degli obblighi inerenti al proprio ufficio.

Le possibili interazioni con Enti o esponenti della Pubblica Amministrazione possono riguardare, a titolo esemplificativo, le seguenti categorie di rapporti:


- partecipazione a gare pubbliche
- verifiche e/o controlli da parte della PA (ad es. in sede di ispezioni, indagini, etc.)
- contenziosi dinanzi alla PA riguardanti sia Enti della Pubblica Amministrazione che contenziosi con soggetti privati ma deferiti dall’Autorità giudiziaria alla competenza della PA.

*Le* seguenti regole di comportamento di carattere generale si applicano ai Destinatari del presente Modello che, a qualunque titolo, intrattengano rapporti con la Pubblica Amministrazione, con le Autorità Amministrative Indipendenti e con le Autorità di Vigilanza, italiane o straniere, per conto o nell’interesse della Società.

In via generale, ai Destinatari è fatto divieto di attuare, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti tali che, presi individualmente o collettivamente, integrino o possano integrare, direttamente o indirettamente, le fattispecie di reato previste dagli artt. 24 e 25 del Decreto.


In particolare, coerentemente con i principi espressi nel Codice Etico adottato dalla Società, è fatto divieto di:

- promettere o effettuare erogazioni in denaro a favore di rappresentanti della Pubblica Amministrazione, delle Autorità Amministrative Indipendenti o delle Autorità di Vigilanza;
- promettere o concedere vantaggi di qualsiasi natura in favore di rappresentanti della Pubblica

	<b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b>	<b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026	<b>Pagina</b> 179 / 193
---	--	---	----------------------------

Amministrazione, delle Autorità Amministrative Indipendenti o delle Autorità di Vigilanza, a fine di influenzarne l'indipendenza di giudizio o di indurre le stesse ad assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società;

- effettuare prestazioni o pagamenti in favore di collaboratori, fornitori, consulenti, o altri soggetti terzi che operino per conto della Società, che non trovino adeguata giustificazione nel contesto del rapporto contrattuale costituito con gli stessi ovvero in relazione al tipo di incarico da svolgere ed alle prassi vigenti in ambito locale;
- favorire, nei processi di acquisto, collaboratori, fornitori, consulenti o altri soggetti terzi in quanto indicati da rappresentanti della Pubblica Amministrazione, delle Autorità Amministrative Indipendenti o delle Autorità di Vigilanza;
- prendere in considerazione o proporre un'opportunità di impiego che possa avvantaggiare un rappresentante della Pubblica Amministrazione, dell'Autorità Amministrativa Indipendente o dell'Autorità di Vigilanza ovvero un soggetto da questi segnalato, al fine di assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società;
- impedire o turbare, con violenza o minaccia, o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, la gara nei pubblici incanti o nelle licitazioni private per conto di Pubbliche Amministrazioni, ovvero ne allontanano gli offerenti;
- turbare con violenza o minaccia, o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Pubblica Amministrazione;
- tenere una condotta ingannevole che possa indurre la Pubblica Amministrazione, l'Autorità Amministrativa Indipendente o l'Autorità di Vigilanza in errore di valutazione tecnico-economica sulla documentazione presentata;
- esibire al Funzionario della Pubblica Amministrazione, dell'Autorità Amministrativa Indipendente o dell'Autorità di Vigilanza, documenti o dati falsi o alterati ovvero rendere informazioni non corrispondenti al vero;
- omettere informazioni dovute al fine di orientare a proprio favore le decisioni della Pubblica Amministrazione, delle Autorità Amministrative Indipendenti o delle Autorità di Vigilanza;
- presentare dichiarazioni non veritiere a organismi pubblici nazionali o comunitari al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati;
- destinare somme ricevute da organismi pubblici nazionali o comunitari a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti per scopi diversi da quelli cui sono destinati;
- dare o promettere denaro o altra utilità ad altri affinché intercedano presso un pubblico ufficiale ovvero per remunerare quest'ultimo in relazione all'esercizio delle sue funzioni o dei suoi poteri.

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 180 /193</p>
---	--	--	---

### **1.12. RELAZIONI CON I FORNITORI**

La Società si impegna a non avviare alcuna forma di collaborazione con soggetti che non accettano le previsioni contenute nel presente Codice e si impegna, altresì, a adottare ogni misura, ivi compresa la risoluzione del contratto, nell'ipotesi in cui il fornitore, nello svolgere l'attività in suo nome e/o per suo conto, violi le norme di legge e/o i principi espressi nel presente documento.

Inoltre, è richiesto ai Destinatari addetti agli acquisti di astenersi dall'assunzione di obblighi personali verso i fornitori, dal compiere qualsiasi tipo di favoritismo o discriminazione e di osservare un comportamento equilibrato ed irreprensibile, sottraendosi da eventuali pressioni da parte dei fornitori tese ad offrire indebiti vantaggi o regalie.

Anche al fine di evitare che, in determinate circostanze, la Società possa essere ritenuta responsabile per attività di corruzione commesse da parte dei fornitori che prestano servizi a favore o per conto di VIA Ingegneria S.r.l. e dei loro sub-appaltatori o sub-contrattisti, è fatto obbligo per tutti i fornitori della Società di rispettare gli standard etici e i requisiti di qualifica stabiliti dalla presente Politica Anticorruzione.

I fornitori devono astenersi dall'attuare condotte corruttive con riferimento a qualunque soggetto con il quale dovessero trovarsi ad operare, sia esso un Pubblico Ufficiale o un privato. In particolare, è vietata qualsiasi condotta o comportamento, contraria ai doveri di diligenza, fedeltà e professionalità, volta ad offrire od ottenere da un Pubblico Ufficiale o da un privato una somma di denaro o altra utilità illegittima o, comunque, non dovuta a fronte dei servizi rispettivamente ricevuti o prestati.


Le attività relative al processo di approvvigionamento sono regolate dalle procedure interne (che, in conformità con i principi di cui alla presente Politica Anticorruzione, definiscono i ruoli e le responsabilità dei principali attori coinvolti e definiscono le regole generali per attività quali la selezione dei fornitori, la definizione e l'aggiornamento dello status di qualifica dei fornitori, l'assegnazione dei contratti, l'inserimento di clausole contrattuali standard di protezione, incluse quelle di impegno al rispetto delle Leggi Anticorruzione e la verifica dei requisiti etici dei fornitori.

### **1.13. CORRETTEZZA E TRASPARENZA DELL'INFORMAZIONE SOCIETARIA**

Ogni azione, operazione o transazione dovrà essere correttamente registrata nel sistema di contabilità aziendale secondo i criteri indicati dalla legge e i principi contabili applicabili, e dovrà essere inoltre debitamente autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Affinché la contabilità risponda ai requisiti di verità, completezza e trasparenza del dato registrato, per ogni operazione dovrà essere conservata agli atti della Società un'adeguata e completa documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'accurata registrazione contabile;
- l'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni sottostanti all'operazione medesima;
- l'agevole ricostruzione formale e cronologica dell'operazione;

	<b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b>	<b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026	<b>Pagina</b> 181 / 193
---	--	---	----------------------------

- la verifica del processo di decisione, di autorizzazione e di realizzazione, nonché l'individuazione dei vari livelli di responsabilità.

Ciascun socio, dipendente e collaboratore opera, per quanto di sua competenza, affinché qualsiasi fatto relativo alla gestione della Società sia correttamente e tempestivamente registrato nella contabilità della stessa.

Ciascuna registrazione contabile dovrà riflettere esattamente le risultanze della documentazione di supporto. Pertanto, sarà compito di ciascun dipendente e collaboratore, a ciò deputato, fare in modo che la documentazione di supporto sia facilmente reperibile e ordinata secondo criteri logici.

I dipendenti ed i collaboratori sono tenuti, questi ultimi per quanto di loro competenza a:

- cooperare al corretto funzionamento dei sistemi di controllo;
- custodire responsabilmente i beni aziendali, siano essi materiali o immateriali, strumentali all'attività svolta e a non farne un uso improprio.

#### **1.14. TUTELA DELLA CONCORRENZA**

Via Informativa consapevole che un sano sistema di concorrenza contribuisce al migliore sviluppo degli obiettivi di business crede nella competitività del mercato e osserva le norme vigenti in materia di concorrenza astenendosi dall'attuare e sanzionando comportamenti che possono integrare forme di concorrenza sleale promuovendo la correttezza nei rapporti con i competitor.


La società dispone che le attività di analisi delle informazioni relative alle attività delle imprese concorrenti si svolgano nella massima correttezza e nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

#### **1.15. OMAGGI E ALTRE UTILITÀ**

Gli omaggi, vantaggi economici o altre utilità, possono essere effettuati o ricevuti qualora rientrino nel contesto di atti di cortesia commerciale e siano tali da non compromettere l'integrità e/o la reputazione di una delle parti e tali da non poter essere interpretati come finalizzati a creare un obbligo di gratitudine o ad acquisire vantaggi in modo improprio. Gli omaggi devono rispondere alle finalità di migliorare e promuovere l'immagine della Società ed a mantenere le relazioni commerciali e/o istituzionali.

La Società vieta l'effettuazione e l'accettazione, diretta o indiretta, di qualsiasi forma di regalo rivolta all'ottenimento di un improprio vantaggio, personale o di business, o che anche possa essere interpretato come tale. Le uniche forme di regalie ammesse, quale forma di cortesia commerciale, devono essere di modesto valore e conformi agli usi professionali generalmente accettati.

In ogni caso regali e / o omaggi non devono essere elargiti né ricevuti se contrari alle regole previste dalla "Politica Anticorruzione" adottata dalla Società (Allegato III).

	<p style="text-align: center;"><b>Modello 231</b> <b>VIA Ingegneria S.r.l.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Cod. e rev. template</b> MOGC - 1.0 Marzo 2026</p>	<p style="text-align: center;"><b>Pagina</b> 182 / 193</p>
---	--	--	--

### **1.16. SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

VIA Ingegneria riconosce quali principi imprescindibili della propria filosofia aziendale il rispetto per il lavoro, il contributo professionale e garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, anche tramite la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti.

In quest'ottica, ogni dipendente e collaboratore è chiamato a contribuire personalmente al mantenimento della qualità dell'ambiente di lavoro.

La Società si impegna a:

- Realizzare attività sicure al fine di proteggere la salute dei propri dipendenti e della comunità che circonda le sue sedi, uniformando le proprie strategie operative al rispetto della politica aziendale in materia di sicurezza, salute e ambiente.
- Riesaminare periodicamente le prestazioni e l'efficienza dei propri sistemi, per raggiungere gli obiettivi prefissati in materia di sicurezza, salute e ambiente.
- Si impegna per uno sviluppo sostenibile e rispettoso dei più elevati standard in materia di diritti umani.
- È consapevole dell'impatto che le attività svolte possano, talvolta, avere sull'ambiente e si impegna, conseguentemente, per ridurre gli effetti potenzialmente dannosi.

### **1.17. VIOLAZIONI E CONSEGUENZE SANZIONATORIE**

Tutti i soci, dipendenti e collaboratori, nel caso in cui vengano a conoscenza di presunte violazioni del presente Codice Etico o di comportamenti non conformi alle regole di condotta adottate dalla Società, devono informarne senza indugio il proprio diretto superiore o la Direzione. Nel caso in cui tramite i suddetti canali non si pervenga ad una risoluzione della questione ovvero qualora il destinatario fosse a disagio nel discuterne, è possibile consultare l'Organismo di vigilanza.

L'osservanza delle disposizioni del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 cod. civ. L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e della contrattazione collettiva applicabile, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Il rispetto dei principi del presente Codice Etico forma parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori, dai consulenti e dagli altri soggetti in rapporti d'affari con VIA Ingegneria. In conseguenza, l'eventuale violazione delle disposizioni ivi contenute potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge con riguardo alla risoluzione del contratto o dell'incarico conferito, e al risarcimento dei danni derivati.